



DRUŠTVO PSIHOLOGA U SPLITU

Na temelju članka 19. Zakona o udrugama („Narodne novine“, broj 88/01 i 11/02), te članka 17. Statuta Društva psihologa u Splitu, a na na prijedlog Upravnog odbora na sjednici održanoj 23. listopada 2012. g., Skupština Društva psihologa u Splitu održana 10. prosinca 2012. g. donijela je

STATUT

DRUŠTVA PSIHOLOGA U SPLITU

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Ovim Statutom utvrđuje se: naziv, sjedište i područje na kojem djeluje Društvo psihologa u Splitu (u daljnjem tekstu: Društvo); zastupanje, ciljevi; djelatnosti kojima se ostvaruju ciljevi; ostvarivanje javnosti rada Društva; članstvo i članarina; prava, obveze i stegovna odgovornost članova; unutarnji ustroj Društva; tijela Društva, njihov sastav, ovlasti, način odlučivanja, uvjeti i način izbora i opoziva, trajanje mandata i odgovornosti članova; imovina i raspolaganje s mogućom dobiti; način stjecanja imovine te prestanak i postupak s imovinom u slučaju prestanka djelovanja Društva.

Članak 2.

Puni naziv Udruge je: Društvo psihologa u Splitu.

Naziv na engleskom jeziku je: Association of Psychologist in the City of Split.

Sjedište Društva je u Splitu.

Društvo djeluje na području Splitsko-dalmatinske županije.

Društvo ima svojstvo pravne osobe, a kao Društvo je registrirano pri županijskom uredu za opću upravu.

Društvo zastupa predsjednik Društva.

U slučaju njegove nenazočnosti Društvo zastupaju dopredsjednici.

Članak 3.

Radi što bolje povezanosti članstva te boljeg rada Društvo može osnivati svoje podružnice i druge ustrojstvene oblike koji djeluju na području ili više općina, grada ili županije.

Ustrojstveni oblici nemaju status pravne osobe.

Osnivanje i način rada ustrojstvenih oblika regulira se općim aktom, kojeg donosi Skupština Društva.

Članak 2.

Društvo ima pečat okruglog oblika promjera 35 mm na kojem je obodno u gornjem dijelu ispisano Društvo psihologa u Splitu, a u donjem dijelu naziv mjesta u kojem je njegovo sjedište. U središtu pečata nalazi se slovo grčkog alfabeta „psi“.

Članak 5.

Društvo može surađivati i učlanjivati se u slične asocijacije i udruge u zemlji i inozemstvu i surađuje s njima prema utvrđenim pozicijama.

Članak 6.

Rad Društva je javan.

Javnost rada osigurava se i ostvaruje pravodobnim i istinitim obavještavanjem članova Društva i putem javnog prioćavanja.

Članovi se o radu društva obavještavaju dostavom pisanih materijala i putem sjednica Društva.

Predstavnici sredstava javnog prioćavanja mogu prisustvovati sjednicama tijela upravljanja Društva i izvještavati javnost o radu tih tijela i Društva, osim u slučajevima kad nadležno tijelo odluči drugačije.

Radi što potpunijeg ostvarivanja javnosti rada Društvo može izdavati svoje glasilo u skladu s propisima o javnom informiranju. Odluku o izdavanju glasila donosi Skupština. Društvo po potrebi izdaje i druga sredstva javnog informiranja (peridične publikacije, biltene, plakate i sl.) sukladno propisima o izdavačkoj djelatnosti.

II. CILJEVI I DJELATNOSTI KOJIMA SE OSTVARUJU CILJEVI

Članak 7.

Cilj Društva je razvijanje i popularizacija svih grana teoretske i primijenjene psihologije, te sustavna skrb o društvenom položaju i promidžbi psihologije kao struke.

Ostvarivanje cilja iz stavka 1. ovog članka Društvo ostvaruje sljedećim djelatnostima:

- organiziranje psihologa i promicanje njihovog rada i suradnje u ostvarivanju cilja Društva
- promicanje i unapređivanje psihologije
- organiziranje savjetovanja, predavanja, seminara, kongresa, tribina i drugih stručnih skupova
- pružanje psihološke pomoći građanima kroz različite oblike rada (savjetodavni rad – grupni i pojedinačni, tribine, radionice, tečajevi, telefon za psihološku pomoć, organiziranje edukacija za građanstvo i sl.)

- strukovno povezivanje te stručno i profesionalno usavršavanje članova
- skrb o provedbi i poštivanju načela profesionalne etike reguliranih Etičkim kodeksom psihologa
- poticanje studenata i mladih stručnjaka da se bave proučavanjem psihologije
- suradnja s drugim istovrsnim i sličnim udrugama i organizacijama u inozemstvu, te svim organizacijama koje podupiru rad Društva
- zastupanje profesionalnih interesa psihologa i psihologijske djelatnosti općeg značenja
- poticanje razvitka psihologijske znanosti i njezine odgovarajuće primjene u praksi
- ostvarivanje stručne suradnje s domaćim i inozemnim strukovnim udrugama
- promicanje privatnog poduzetništva psihologa
- obavljanje drugih poslova koji doprinose ostvarivanju ciljeva osnivanja utvrđenih Statutom.

III. ČLANOVI DRUŠTVA, PRAVA, OBVEZE I STEGOVNA ODGOVORNOST ČLANOVA

Članak 8.

Članstvo u Društvu može biti redovno i počasno.

Redovni članovi mogu biti državljani Republike Hrvatske koji prihvate Statut i opće akte Društva.

Redovni članovi mogu biti i pravne osobe sa sjedištem u Republici Hrvatskoj koje podržavaju djelatnost Društva.

Počasnim članom mogu postati državljani Republike Hrvatske i stranci koji su svojim djelovanjem posebno doprinijeli razvoju Društva.

Članak 9.

Odluku o prijemu u redovno članstvo donosi Upravni odbor Društva po primitku zamolbe za prijem kandidata.

Odluku o prijemu u počasno članstvo donosi Skupština na prijedlog Upravnog odbora Društva.

U Društvu se vodi registar članova. O obliku i sadržaju registra i načinu njegova vođenja odlučuje Upravni odbor Društva.

Članak 10.

Prava i obveze članova su:

- da biraju i budu birani u tijela Društva,
- da budu obaviješteni o radu Društva i njegovih tijela te o materijalno financijskom poslovanju,

- da aktivno sudjeluju u izvršavanju ciljeva Društva i doprinose ostvarivanju njegovih djelatnosti,
- da daju prijedloge, mišljenja i primjedbe na rad Društva i njegovih tijela,
- da se pridržavaju odredaba ovog Statuta i drugih općih akata Društva,
- da redovito plaćaju članarinu,
- da čuvaju i podižu ugled Društva.

Članak 11.

Članstvo u Društvu prestaje:

- prestankom djelovanja Društva,
- pismenom izjavom o istupanju iz članstva
- neplaćanjem članarine i
- isključenjem iz članstva.

Članak 12.

Član Društva može biti isključen iz članstva ako prekrši odredbe Statuta ili ugrozi interese Društva ili prouzroči ozbiljnu štetu Društvu i njegovom članstvu.

Odluku o isključenju donosi Upravni odbor Društva.

Isključeni član ima pravo žalbe Skupštini čija je odluka o isključenju konačna.

IV. TIJELA DRUŠTVA

Članak 13.

Tijela Društva su:

1. Skupština
2. Upravni odbor Društva
3. Predsjednik Društva
4. Nadzorni odbor Društva.

Članak 14.

Skupština je najviše tijelo Društva, a čine je sve fizičke osobe članovi Društva te predstavnici pravne osobe koja je član Društva, a kojeg imenuje osoba ovlaštena za zastupanje pravne osobe.

Redovna Skupština Društva održava se najmanje jednom godišnje.

Predsjednik Društva može sazvati Izvanrednu Skupštinu na vlastitu inicijativu ili na zahtjev najmanje jedne trećine ukupnog broja članova Društva, s time da se odmah predloži dnevni red.

Ako predsjednik Društva ne sazove Skupštinu, na zahtjev predlagača iz stavka 3. ovog članka, a u roku od 30 dana od dana podnesenog zahtjeva sazvat će je predlagač.

Na Izvanrednoj Skupštini razmatra se samo pitanje zbog kojeg je sazvana.

Članak 15.

Skupštinu saziva predsjednik Društva dostavljanjem pismenih poziva članovima najmanje 8 dana prije održavanja sjednice.

Poziv sadržava podatke o mjestu i vremenu održavanja sjednice te prijedlog dnevnog reda.

Prije Skupštine članovima se omogućava upoznavanje s materijalima o pitanjima koja će se razmatrati.

Članak 16.

Skupština može pravovaljano odlučivati ukoliko je nazočna najmanje polovina članova Skupštine.

Ukoliko Skupštini ne pristupi polovina članova, sazivaatelj saziva novu Skupštinu u roku ne manjem od 8 dana.

Pravovaljane odluke donose se natpolovičnom većinom glasova nazočnih, osim ako ovim Statutom nije drugačije određeno.

Odluke o promjeni Statuta i prestanku Društva Skupština donosi 2/3 većinom nazočnih članova Skupštine.

Članak 17.

Skupština Društva:

- donosi Statut i njegove izmjene i dopune,
- donosi druge opće akte potrebne za djelovanje Društva,
- bira i razrješava članove Upravnog i Nadzornog odbora,
- donosi financijski plan i usvaja završni račun,
- razmatra izvještaj o radu predsjednika Društva,
- odlučuje o sudjelovanju Društva u radu nacionalnih i inozemnih organizacija,
- odlučuje o udruživanju s drugim organizacijama, učlanjivanju u druge organizacije ili istupanje iz njih,
- rješava o žalbama članova Društva u drugom stupnju,
- odlučuje o prestanku Društva i
- odlučuje o drugim pitanjima od značaja za rad Društva utvrđenim ovim Statutom koja nisu stavljena u nadležnost drugog tijela.

Članak 18.

Predsjednik Društva osigurava pravilan zakonit rad Društva, a bira ga Upravni odbor na vrijeme od 2 godine, s time da može biti biran više puta za redom.

Upravni odbor i predsjednika Društva Skupština može razriješiti i prije isteka vremena na koje su izabrani ukoliko prekorače svoja ovlaštenja ili ne izvršavaju savjesno povjerene obveze.

Ukoliko razrješava cijeli Upravni odbor Skupština tada bira novi s punim mandatom, a ukoliko razrješava pojedine članova Upravnog odbora, Skupština bira nove članove Upravnog odbora na vrijeme do isteka mandata u čiji su sastav birani.

Upravni odbor i svaki njegov član odgovara za svoj rad Skupštini.

Svaki član Upravnog odbora može zatražiti svoje razrješenje prije isteka mandata na koji je izabran, a time da je dužan obavljati svoju dužnost do donošenja odluke o razrješenju. Skupština je dužna donijeti odluku o zahtjevu za razrješenje na prvoj sjednici.

Članak 19.

Upravni odbor ima 7 članova koje bira Skupština na vrijeme od 2 godine.

Upravni odbor Društva:

- utvrđuje prijedlog Statuta i njegovih izmjena i dopuna,
- utvrđuje prijedlog financijskog plana i završnog računa,
- podnosi Skupštini godišnji izvještaj o radu,
- odlučuje o visini članarine,
- odlučuje o prijemu i o isključenju iz članstva,
- odlučuje o promjeni adrese sjedišta Društva,
- brine o informiranju članstva i javnosti,
- odlučuje o korištenju imovine Društva,
- osniva odbore, komisije i druga tijela koja pomažu ostvarivanju ciljeva Društva,
- obavlja sve druge aktivnosti koje mu Skupština stavi u nadležnost.

Sjednice Upravnog odbora održavaju se prema potrebi. Sjednica se može održati ukoliko je nazočna većina članova Upravnog odbora, a pravovaljane odluke donose se većinom nazočnih članova Upravnog odbora.

Članak 20.

Predsjednik Društva zastupa društvo, presjeda sjednicama Skupštine te odgovara za zakonitost rada Društva.

Predsjednik Društva ujedno je i predsjednik Skupštine i predsjednik Upravnog odbora.

Predsjednik Društva:

- saziva sjednice Skupštine Društva i Upravnog odbora i predlaže dnevni red,

- provodi odluke Skupštine i rukovodi radom Društva između dvije sjednice Skupštine.

Članak 21.

Upravni odbor na svojoj prvoj sjednici iz svojih redova bira predsjednika Društva, dva dopredsjednika i tajnika Društva na vrijeme od 2 godine.

Dopredsjednici pomažu predsjedniku Društva u njegovom radu i obavljaju druge poslove koje im povjeri predsjednik i Upravni odbor.

Članak 22.

Tajnik Društva:

- priprema nacрте prijedloga općih akata koje donosi Skupština,
- stara se o urednom vođenju registra članova,
- vodi zapisnike sa sjednica Skupštine i Upravnog odbora,
- vodi i čuva arhivu Društva te
- obavlja stručne i druge poslove za potrebe Upravnog odbora u skladu s općim aktima Društva.

Članak 23.

Upravni odbor može osnivati odbore i druga povremena radna tijela Društva.

Upravni odbor imenuje predsjednika i članove odbora radnih tijela iz reda članova Društva na vrijeme od 2 godine.

Odbori i druga povremena radna tijela obavljaju poslove i zadaće za koje su osnovani i o tome podnose izvješća Upravnom odboru.

Članak 24.

Nadzorni odbor ima 3 člana koje bira Skupština na vrijeme od 2 godine i mogu biti birani ponovno.

Član Nadzornog odbora ne može biti član Upravnog odbora.

Nadzorni odbor pravovaljano odlučuje ako je sjednici nazočna natpolovična većina njegovih članova, a pravovaljane odluke donosi većinom glasova nazočnih članova.

Predsjednik Nadzornog odbora, kojeg biraju članovi između sebe, saziva sjednice Odbora, rukovodi njegovim radom i obavlja druge poslove koje mu povjeri Odbor ili Skupština.

Članovi Nadzornog odbora za svoj rad odgovaraju Skupštini.

Članak 25.

Nadzorni odbor razmatra i nadzire:

- primjenu odredaba ovog Statuta i drugih općih akata Društva,
- materijalno-financijsko poslovanje i korištenje imovine Društva,
- ostvarivanje odluka, zaključaka i drugih pravnih akata,
- obavlja i druge poslove koje mu povjeri Skupština.

Članak 26.

Nadzorni odbor ima pravo zatražiti uvid u dokumentaciju i sve podatke o radu i poslovanju Društva. Upravni odbor i svaki član Društva dužan je bez odgađanja omogućiti uvid u zatraženu dokumentaciju i podatke i dati tražene obavijesti.

Članovi Nadzornog odbora mogu prisustvovati sjednicama Upravnog odbora, ali bez prava odlučivanja.

Nadzorni odbor može zatražiti sazivanje sjednica Upravnog odbora i Skupštine ako utvrdi nepravilnosti u financijskom ili drugom poslovanju Društva, nemarnosti u izvršavanju poslova ili povrede Statuta i drugih općih akata Društva.

Članak 27.

Na način i postupak razrješenja Nadzornog odbora ili pojedinog njegovog člana primjenjuju se odredbe članka 18. ovog Statuta.

Članak 28.

Imovinu Društva čine prihodi koje Društvo ostvaruje od:

- članarine,
- donacije i dotacije,
- sredstva dobivena od međunarodnih organizacija koje podupiru rad i djelovanje Društva,
- sredstva ostvorena organiziranjem seminara i predavanja te od izdavačke djelatnosti sukladno Zakonu,
- ostali prihodi sukladno Zakonu.

Članak 29.

Društvo upravlja imovinom u skladu s propisima o materijalnom i financijskom poslovanju neprofitnih organizacija.

Svi prihodi i rashodi određuju se financijskim planom koji se donosi za jednu kalendarsku godinu i vrijedi za godinu za koju je donesen.

Po završetku godine za koju je donesen financijski plan sastavlja se zaključni račun.

Predsjednik Društva ima naredbodavno pravo u raspolaganju s imovinom Društva.

U slučaju njegove nenazočnosti i spriječenosti pravo prelazi na dopredsjednike.

V. STATUT I DRUGI OPĆI AKTI

Članak 30.

Statut je temeljni opći akt Društva i svi drugi opći akti moraju biti u skladu s odredbama Statuta.

Nacrt izmjena i dopuna Statuta priprema i utvrđuje Upravni odbor Društva i upućuje ga na raspravu članovima Društva.

Upravni odbor Društva razmatra primjedbe i prijedloge koji su dani u raspravi, zauzima stavove o njima i utvrđuje prijedlog Statuta.

Članak 31.

Tumačenje odredaba Statuta daje Skupština Društva.

Članak 32.

Sva unutarnja pitanja Društva, kao i druga pitanja koja nisu uređena Statutom, a zahtijevaju detaljnu razradu, bit će uređena općim aktima koje donosi Skupština Društva.

VI. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 33.

Društvo prestaje odlukom Skupštine i u slučajevima propisanim Zakonom.

U slučaju prestanka imovina Društva predat će se nekoj drugoj udruzi ili pak nekoj ustanovi, zakladi ili fondaciji istih ili sličnih ciljeva kao i Društvo.

Članak 32.

Ovaj Statut stupa na snagu danom donošenja, a primjenjuje se danom upisa u registar pri županijskom uredu za opću upravu.

U Splitu, 10. prosinca 2012. g.

Predsjednica Društva psihologa u Splitu:

Sandra Čanić